Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA IED CUNDINAMARCA	DD	MM	AA
ACTA No.		26	1	2021

LUGAR: https://meet.google.com/nox-stuc-nth **HORA DE INICIO:** 14:00 **HORA FIN:** 15:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Emma Lucia Torres Muñoz	Gestora IED	**IDRD Jornada Escolar Complementaria**
Cesar Augusto Pinilla Londoño	Docente Enlace	**IED Cundinamarca**
Diana Beatriz Gutierrez Carranza	Docente Enlace	**IED Cundinamarca**

ORDEN DEL DÍA

1.Inducción 2021	4.
2.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

Siendo las 14:00 horas se da inicio a la reunión operativa con los docentes enlace de la IED Cundinamarca, Formadores de los centros de interés del IDRD, con el fin de realizar la inducción 2021 en la institución.

En primera instancia el Docente enlace Cesar Augusto Pinilla Londoño, da la bienvenida al equipo y comunica que se han adoptado nuevos lineamientos con respecto al PEI y el manual de convivencia debido a las nuevas dinámicas en la enseñanza en este caso la educación virtual, igualmente resalta que el PEI de la institución se enfoca en el desarrollo humano y que el horizonte institucional tiene como misión el pensamiento crítico, el bilinguismo y el pensamiento lúdico, destaca que la Jornada Escolar Complementaria se articula con el pensamiento lúdico bajo los principios de la autonomía, el respeto y la solidaridad,con lo cual se pretende realizar transformaciones significativas en los estudiantes.

Con respecto a la operación en la institución educativa se realizará un encuentro sincrónico semanal y se dejará un reto; los horarios de clase se efectuarán de martes a viernes, los estudiantes de la jornada mañana tendrán clase de 13:30 a 15:00 y los estudiantes de la jornada tarde tomarán las clases de 9:00 a 10:30.

La docente enlace Diana Gutierrez Carranza comunica que se está organizando un cronograma de trabajo para aplicar la próxima semana, también informa que se están ajustando los listados de los estudiantes e indica que en cuanto a la organización en los centros de interés continuaremos como en el año 2020, quedando de la siguiente manera.

Actividad física, grado primer,o ciclo 1, formadora Adriana Maria Salazar

Patinaje, grado segundo, ciclo 1, formadora Yesica Alexandra salazar

Gimnasia, grado tercero y cuarto, ciclo 2 formadoras Louise Michelle Estepa y Shirley Mildred Ramirez

Baloncesto, grado quinto, ciclo 3, formador Jhonny Alexis Lozano

Voleibol, grado sexto, ciclo 3, formador Juan Cadena Castro

TEMAS TRATADOS
Sakateboarding, grado séptimo, ciclo 3, fomador Oscar David Pinzón
Fútbol sala, grado octavo, ciclo 4, formadora Sherley Carolina Sánchez
Atletismo, grado noveno, ciclo 4, formador Wilmer Alberto Murillo
Finalmente se acuerda que la próxima semana se realizará actividades referentes al manejo del classroom, listados
entre otras actividades pertinentes para el inicio de las clases con los estudiantes.
Siendo las 15 horas se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 15:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	EMMA LUCIA TORRES MUÑOZ	**NOMBRE**		
CARGO	GESTORA IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	EMMA LUCIA TORRES MUÑOZ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN OPERATIVA FORMADORES **FECHA:** 26 1 2021

HORA INICIAL 14:00 **HORA FINAL** 15:00 **LUGAR** **https://meet.google.com/nox-stuc-nth**

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JHONNY ALEXIS LOZANO AGUIRRE	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	jalozano726@misena.edu.co	3102156338
2	WILMER ALBERTO MURILLO PEREA	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	wilmermupe@hotmail.com	3012585291
3	SHERLEY CAROLINA SÁNCHEZ SUÁREZ	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	caro.ss_20@hotmail.com	3118379834
4	SHIRLEY MILDRED RAMIREZ CORDERO	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	shirleyramc.15@gmail.com	3013266476
5	YESICA ALEXANDRA SALAZAR GALEANO	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	alexandrasgbd@gmail.com	3223897895
6	ADRIANA MARIA SALAZAR VASQUEZ	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	deportes.adri@gmail.com	3115663194
7	OSCAR DAVID PINZÓN TORRES	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	osdapito2@hotmail.com	3138046045
8	LOUISE MICHELL ESTEPA MOLINA	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	michelleestepa@hotmail.com	3015361207
9	JUAN CADENA CASTRO	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		IDRD	juancadenacastro@gmail.com	3213450382
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							